

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

Guatemala, 31 de Mayo de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
 Director General del Deporte y la Recreación  
 Dirección General del Deporte y la Recreación  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Marco Tulio García Moreno</u>	CUI:	<u>2991859900101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-500-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>231-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>101856776</u>
Número de Factura:	<u>2816885795</u>	Serie:	<u>63A825ED</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mayo</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 28,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/03/2023 al 30/06/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Centros Deportivos y Recreativos</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Apoyé en la ejecución de la actividades programadas para la disciplina de baile latino
2. Apoyé en la promoción de la participación de voluntarios en las actividades programadas
3. Apoyé como facilitador y animador de las actividades del deporte recreación y actividad física
4. Apoyé en las capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se ha requerido
5. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para un plan de trabajo semanal, mensual, trimestral y anual.
6. Apoyé en la elaboración de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y genero en las fechas programadas.
7. Apoyé y participe en la realización de eventos especiales y otras actividades que se me asignaron
8. Apoyé en la instrucción de aspectos de la disciplina que enseñe a niños y jóvenes que participaron gratuitamente a las academias y centros asignados.

Marco Tulio García Moreno  
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Ingeniera Vera Joan Brenner Corzo

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Ing. Vera Joan Brenner Corzo  
 Jefe de Departamento de Centros Deportivos  
 Dirección de Áreas Sustantivas  
 Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)